



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA
NOMOR: 10517-KR/UNTAR/II/2026
TENTANG
KALENDER AKADEMIK TAHUN 2026/2027**

REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA,

- Menimbang** :
- a. bahwa pengelolaan kegiatan akademik dan administrasi serta administrasi keuangan di lingkungan Universitas Tarumanagara harus berpedoman kepada suatu kalender akademik yang ditetapkan pada setiap tahun;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dipandang perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Kalender Akademik Tahun 2026/2027;
- Mengingat**
- 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 - 2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);
 - 4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 - 5. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - 6. Peraturan Yayasan Tarumanagara Nomor 2023/VIII/004-PY/YT tentang Statuta Universitas Tarumanagara;
 - 7. Peraturan Universitas Tarumanagara Nomor 049 Tahun 2004 tentang Jadwal Kegiatan Akademik Perkuliahan;
 - 8. Peraturan Universitas Tarumanagara Nomor 067 Tahun 2006 tentang Penyelenggaraan Pembelajaran;
 - 9. Keputusan Rektor Nomor: 7399-KR/UNTAR/IV/2020 perihal Penyelenggaraan Merdeka Belajar Pada Kampus Merdeka Universitas Tarumanagara, tanggal 29 April 2020;
 - 10. Keputusan Rektor Nomor: 10414-KR/UNTAR/I/2026 tentang Penyelenggaraan Pembelajaran Rekognisi Pembelajaran Lampau, tanggal 20 Januari 2026;
 - 11. Keputusan Rektor Nomor: 7424-KR/UNTAR/VI/2020 perihal Penyelenggaraan Remedial, tanggal 9 Juni 2020.



MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR TENTANG KALENDER AKADEMIK TAHUN 2026/2027.**

Pasal 1

- (1) Kalender Akademik Tahun 2026/2027 terdiri dari kalender akademik untuk:
 - a. Semester Ganjil, mulai tanggal 18 Agustus 2026 sampai dengan 30 Januari 2027;
 - b. Semester Genap, mulai tanggal 16 Februari 2027 sampai dengan 31 Juli 2028.
- (2) Kalender akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berlaku untuk semua Program Studi, yang ada di lingkungan Universitas Tarumanagara.
- (3) Kalender akademik sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) tercantum dalam **lampiran**, yang merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari Keputusan Rektor ini.

Pasal 2

Apabila terdapat kekeliruan dan/atau perubahan dalam Keputusan Rektor ini, akan dilakukan perbaikan dan/atau perubahan yang merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam keputusan ini.

Pasal 3

Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal, 06 Februari 2026

REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA



PROF. Dr. AMAD SUDIRO, S.H., M.H., M.KN., M.M.



LAMPIRAN I
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA
NOMOR : 10517-KR/UNTAR/II/2026
TENTANG KALENDER AKADEMIK TAHUN 2026/2027

Berlaku untuk Program Studi Sarjana

I. SEMESTER GANJIL

| No | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|-----|---|--|
| 1. | PERMOHONAN STATUS MAHASISWA: a. Pindahan b. Aktif Kuliah c. Cuti Akademik d. Dispensasi Cuti | 8 Juni s.d. 17 Juli 2026 8 Juni s.d. 17 Juli 2026 20 Juli s.d. 14 Agustus 2026 18 Agustus s.d. 2 Oktober 2026 |
| 2. | PEMBAYARAN BIAYA KULIAH: a. Kelas Pagi 2 Termin untuk semua angkatan 1) BPP 2) sks 4 Termin untuk angkatan 2024/2025 1) Termin 1 (BPP) 2) Termin 2 (BPP) 3) Termin 3 (sks) 4) Termin 4 (sks) b. Kelas Sore (Uang Kuliah Tunggal/UKT) | 8 Juni s.d. 9 Juli 2026 25 Agustus s.d. 23 September 2026 8 Juni s.d. 9 Juli 2026 28 Juli s.d. 23 Agustus 2026 25 Agustus s.d. 9 September 2026 27 Oktober s.d. 29 November 2026 9 Juni s.d. 9 Juli 2026 |
| 3. | REGISTRASI MAHASISWA: a. Mahasiswa baru secara luring: 1) Mahasiswa Kelas Pagi (08.00-16.00 WIB) 2) Mahasiswa Kelas Sore (16.00-20.00 WIB) b. Mahasiswa lama secara online: 1) RRS/Perbaikan RRS 2) Kartu Studi Mahasiswa | 8 Juni s.d. 14 Agustus 2026 20 Juli s.d. 7 Agustus 2026 28 September s.d. 2 Oktober 2026 |
| 4. | PERKULIAHAN DAN UJIAN: a. Pembelajaran sebelum UTS (7 minggu) b. Ujian Tengah Semester (UTS) c. Proses Pembelajaran Setelah UTS (7 minggu) d. Ujian Akhir Semester (UAS) e. Ujian Tugas Akhir/Komprehensif | 18 Agustus s.d. 2 Oktober 2026 5 Oktober - 9 Oktober 2026 12 Oktober s.d. 27 November 2026 30 November s.d. 11 Desember 2026 Paling lambat 18 Desember 2026 |
| 5. | REMEDIAL: a. Pendaftaran dan Pembayaran Biaya Remedial b. Perkuliahan dan Ujian c. Pengumpulan Nilai Remedial | 2 Desember - 17 Desember 2026 2 Desember - 15 Desember 2026 4 Desember - 22 Desember 2026 |
| 6. | HASIL STUDI a. Pengumpulan Nilai UTS b. Pengumpulan Nilai UAS c. Pengumpulan Nilai Tugas Akhir d. Kartu Hasil Studi e. Yudisium | 7 Oktober - 16 Oktober 2026 2 Desember - 15 Desember 2026 Paling lambat 8 Januari 2027 4 Januari - 15 Januari 2027 Paling lambat 15 Januari 2027 |
| 7. | PENGUMPULAN BIODATA MAHASISWA Yang mengambil Skripsi/Tugas Akhir | Paling lambat 8 Januari 2027 |
| 8. | VALIDASI SKPI | Paling lambat 8 Januari 2027 |
| 9. | WISUDA: a. Pendaftaran Wisuda b. Pelaksanaan Wisuda | Mulai Maret 2027 Mei 2027 |
| 10. | LIBUR NASIONAL | Sesuai ketentuan Pemerintah |

Catatan:

- Batas akhir pengumpulan Nilai harus sesuai jadwal Kalender Akademik
- Proses KHS, RRS mahasiswa tetap akan berjalan sesuai Kalender Akademik.
- Apabila nilai mata kuliah prasyarat belum masuk pada saat mahasiswa melaksanakan RRS maka prasyarat mata kuliah akan dilepas dari sistem agar mahasiswa tetap dapat mengambil mata kuliah tersebut.



II. SEMESTER GENAP

| No | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|-----|---|---|
| 1. | PERMOHONAN STATUS MAHASISWA: a. Pindahan b. Aktif Kuliah c. Cuti Akademik d. Dispensasi Cuti | 16 November 2026 s.d. 15 Januari 2027 16 November 2026 s.d. 15 Januari 2027 18 Januari s.d. 12 Februari 2027 15 Februari s.d. 9 April 2027 |
| 2. | PEMBAYARAN BIAYA KULIAH: a. Kelas Pagi 2 Termin untuk semua angkatan 1) Termin 1 (BPP) 2) Termin 2 (sks) 4 Termin untuk angkatan 2024/2025 1) Termin 1 (BPP) 2) Termin 2 (BPP) 3) Termin 3 (sks) 4) Termin 4 (sks) b. Kelas Sore (Uang Kuliah Tunggal/UKT) | 30 November 2026 s.d. 8 Januari 2027 1 Maret s.d. 2 April 2027 30 Nonember 2026 s.d. 8 Januari 2027 25 Januari s.d. 19 Februari 2027 1 Maret s.d. 2 April 2027 27 April s.d. 28 Mei 2027 30 Nonember 2026 s.d. 8 Januari 2027 |
| 3. | REGISTRASI MAHASISWA: a. Mahasiswa baru secara luring: 1) Mahasiswa Kelas Pagi (08.00-16.00 WIB) 2) Mahasiswa Kelas Sore (16.00-20.00 WIB) b. Mahasiswa lama secara online: 1) RRS/Perbaikan RRS 2) Kartu Studi Mahasiswa | 7 Desember 2026 - 29 Januari 2027 18 Januari s.d. 5 Februari 2027 5 - 9 April 2027 |
| 4. | PERKULIAHAN DAN UJIAN: a. Pembelajaran sebelum UTS (7 minggu) b. Ujian Tengah Semester (UTS) c. Proses Pembelajaran Setelah UTS (7 minggu) d. Ujian Akhir Semester (UAS) e. Ujian Tugas Akhir/Komprehensif | 15 Februari s.d. 9 April 2027 12 April - 16 April 2027 19 April s.d. 4 Juni 2027 7 Juni - 18 Juni 2027 Paling lambat 2 Juli 2027 |
| 5. | REMEDIAL: a. Pendaftaran dan Pembayaran Biaya Remedial b. Perkuliahan dan Ujian c. Pengumpulan Nilai Remedial | 21 Juni – 2 Juli 2027 21 Juni – 2 Juli 2027 22 Juni s.d. 2 Juli 2027 |
| 6. | HASIL STUDI a. Pengumpulan Nilai UTS b. Pengumpulan Nilai UAS c. Pengumpulan Nilai Tugas Akhir d. Kartu Hasil Studi e. Yudisium | 13 April - 23 April 2027 8 Juni - 25 Juni 2027 Paling lambat 2 Juli 2027 5 Juli - 16 Juli 2027 Paling lambat 16 Juli 2027 |
| 7. | PENGUMPULAN BIODATA MAHASISWA Yang mengambil Skripsi/Tugas Akhir | Paling lambat 9 Juli 2027 |
| 8. | VALIDASI SKPI | Paling lambat 9 Juli 2027 |
| 9. | WISUDA: a. Pendaftaran Wisuda b. Pelaksanaan Wisuda | Mulai Agustus 2027 Oktober 2027 |
| 10. | LIBUR NASIONAL | Sesuai ketentuan Pemerintah |

Catatan:

- Batas akhir pengumpulan Nilai harus sesuai jadwal Kalender Akademik
- Proses KHS, RRS mahasiswa tetap akan berjalan sesuai Kalender Akademik.
- Apabila nilai mata kuliah prasyarat belum masuk pada saat mahasiswa melaksanakan RRS maka prasyarat mata kuliah akan dilepas dari sistem agar mahasiswa tetap dapat mengambil mata kuliah tersebut.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal, 06 Februari 2026
REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA



PROF. Dr. AMAD SUDIRO, S.H., M.H., M.KN., M.M.



LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA
 NOMOR : 10517-KR/UNTAR/II/2026
 TENTANG KALENDER AKADEMIK TAHUN 2026/2027

Berlaku untuk Program Studi Magister, Program Studi Doktor dan Program Studi Profesi Akuntansi

I. SEMESTER GANJIL

| No | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|-----|--|---|
| 1. | PERMOHONAN STATUS MAHASISWA: a. Pindahan b. Aktif Kuliah c. Cuti Akademik d. Dispensasi Cuti | 8 Juni s.d. 17 Juli 2026 8 Juni s.d. 17 Juli 2026 20 Juli s.d. 14 Agustus 2026 18 Agustus s.d. 2 Oktober 2026 |
| 2. | PEMBAYARAN BIAYA KULIAH: a. Program Pascasarjana (FULL PAYMENT BPP + sks)/UKT 2 Termin untuk semua angkatan 1) Termin 1 (BPP)/UKT 2) Termin 2 (sks)/UKT b. Program DIM (FULL PAYMENT BPP + sks)/UKT 2 Termin untuk semua angkatan 1) Termin 1 (BPP)/UKT 2) Termin 2 (sks)/UKT | 8 Juni s.d. 10 Juli 2026 8 Juni s.d. 10 Juli 2026 24 Agustus s.d. 25 September 2026 29 Juni s.d. 10 Juli 2026 13 Juli s.d. 7 Agustus 2026 2 November s.d. 13 November 2026 |
| 3. | REGISTRASI MAHASISWA: a. Mahasiswa baru secara luring b. Mahasiswa lama secara online: 1) RRS/Perbaikan RRS 2) Kartu Studi Mahasiswa | 8 Juni s.d. 14 Agustus 2026 20 Juli s.d. 7 Agustus 2026 28 September s.d. 2 Oktober 2026 |
| 4. | PERKULIAHAN DAN UJIAN: a. Pembelajaran sebelum UTS (7 minggu) b. Ujian Tengah Semester (UTS) c. Proses Pembelajaran Setelah UTS (7 minggu) d. Ujian Akhir Semester (UAS) e. Ujian Tugas Akhir/Komprehensif | 18 Agustus s.d. 2 Oktober 2026 5 Oktober - 9 Oktober 2026 12 Oktober s.d. 27 November 2026 30 November s.d. 11 Desember 2026 Paling lambat 18 Desember 2026 |
| 5. | REMEDIAL: a. Pendaftaran dan Pembayaran Biaya Remedial b. Perkuliahan dan Ujian c. Pengumpulan Nilai Remedial | 2 Desember - 17 Desember 2026 2 Desember - 15 Desember 2026 4 Desember - 22 Desember 2026 |
| 6. | HASIL STUDI a. Pengumpulan Nilai UTS b. Pengumpulan Nilai UAS c. Pengumpulan Nilai Tugas Akhir d. Kartu Hasil Studi e. Yudisium | 7 Oktober - 16 Oktober 2026 2 Desember - 15 Desember 2026 Paling lambat 8 Januari 2027 4 Januari - 15 Januari 2027 Paling lambat 15 Januari 2027 |
| 7. | PENGUMPULAN BIODATA MAHASISWA Yang mengambil Skripsi/Tugas Akhir/Tesis/Desertasi | Paling lambat 8 Januari 2027 |
| 8. | VALIDASI SKPI | Paling lambat 8 Januari 2027 |
| 9. | WISUDA: a. Pendaftaran Wisuda b. Pelaksanaan Wisuda | Mulai Maret 2027 Mei 2027 |
| 10. | LIBUR NASIONAL | Sesuai ketentuan Pemerintah |

Catatan:

- Batas akhir pengumpulan Nilai harus sesuai jadwal Kalender Akademik
- Proses KHS, RRS mahasiswa tetap akan berjalan sesuai Kalender Akademik.
- Apabila nilai mata kuliah prasyarat belum masuk pada saat mahasiswa melaksanakan RRS maka prasyarat mata kuliah akan dilepas dari sistem agar mahasiswa tetap dapat mengambil mata kuliah tersebut.



II. SEMESTER GENAP

| No | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|-----|--|---|
| 1. | PERMOHONAN STATUS MAHASISWA: a. Pindahan b. Aktif Kuliah c. Cuti Akademik d. Dispensasi Cuti | 16 November 2026 s.d. 15 Januari 2027 16 November 2026 s.d. 15 Januari 2027 18 Januari s.d. 12 Februari 2027 15 Februari s.d. 9 April 2027 |
| 2. | PEMBAYARAN BIAYA KULIAH: a. Program Pascasarjana (FULL PAYMENT BPP + sks)/UKT 2 Termin untuk semua angkatan 1) Termin 1 (BPP)/UKT 2) Termin 2 (sks)/UKT b. Program DIM (FULL PAYMENT BPP + sks)/UKT 2 Termin untuk semua angkatan 1) Termin 1 (BPP)/UKT 2) Termin 2 (sks)/UKT | 30 November 2026 s.d. 8 Januari 2027 30 November 2026 s.d. 8 Januari 2027 1 Maret s.d. 2 April 2027 4 Januari s.d. 29 Januari 2027 4 Januari s.d. 5 Februari 2027 3 Mei s.d. 14 Mei 2027 |
| 3. | REGISTRASI MAHASISWA: a. Mahasiswa baru secara luring: b. Mahasiswa lama secara online: 1) RRS/Perbaikan RRS 2) Kartu Studi Mahasiswa | 7 Desember 2026 - 29 Januari 2027 18 Januari s.d. 5 Februari 2027 5 April - 9 April 2027 |
| 4. | PERKULIAHAN DAN UJIAN: a. Pembelajaran sebelum UTS (7 minggu) b. Ujian Tengah Semester (UTS) c. Proses Pembelajaran Setelah UTS (7 minggu) d. Ujian Akhir Semester (UAS) e. Ujian Tugas Akhir/Komprehensif | 15 Februari s.d. 9 April 2027 12 April - 16 April 2027 19 April s.d. 4 Juni 2027 7 Juni - 18 Juni 2027 Paling lambat 2 Juli 2027 |
| 5. | REMEDIAL: a. Pendaftaran dan Pembayaran Biaya Remedial b. Perkuliahan dan Ujian c. Pengumpulan Nilai Remedial | 21 Juni – 2 juli 2027 21 Juni – 2 juli 2027 21 Juni – 2 juli 2027 |
| 6. | HASIL STUDI a. Pengumpulan Nilai UTS b. Pengumpulan Nilai UAS c. Pengumpulan Nilai Tugas Akhir d. Kartu Hasil Studi e. Yudisium | 13 April - 23 April 2027 8 Juni - 25 Juni 2027 Paling lambat 2 Juli 2027 5 Juli - 16 Juli 2027 Paling lambat 16 Juli 2027 |
| 7. | PENGUMPULAN BIODATA MAHASISWA Yang mengambil Skripsi/Tugas Akhir/Tesis/Desertasi | Paling lambat 9 Juli 2027 |
| 8. | VALIDASI SKPI | Paling lambat 9 Juli 2027 |
| 9. | WISUDA: a. Pendaftaran Wisuda b. Pelaksanaan Wisuda | Mulai Agustus 2027 Oktober 2027 |
| 10. | LIBUR NASIONAL | Sesuai ketentuan Pemerintah |

Catatan:

- Batas akhir pengumpulan Nilai harus sesuai jadwal Kalender Akademik
- Proses KHS, RRS mahasiswa tetap akan berjalan sesuai Kalender Akademik.
- Apabila nilai mata kuliah prasyarat belum masuk pada saat mahasiswa melaksanakan RRS maka prasyarat mata kuliah akan dilepas dari sistem agar mahasiswa tetap dapat mengambil mata kuliah tersebut.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal, 06 Februari 2026

REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA



PROF. Dr. AMAD SUDIRO, S.H., M.H., M.KN., M.M.



LAMPIRAN III
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA
NOMOR : **10517-KR/UNTAR/II/2026**
TENTANG KALENDER AKADEMIK TAHUN 2026/2027

Berlaku untuk Program Studi Profesi Dokter
I. SEMESTER GANJIL (September 2026 s.d. Februari 2027)

| No | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|----|--|---|
| 1. | Administrasi Akademik dan Administrasi Keuangan a. Administrasi Akademik Pengajuan Permohonan - Cuti Akademik - Aktif Kuliah Kembali b. Administrasi Keuangan Batas Akhir Pembayaran Uang Kuliah | 3 Agustus s.d. 21 Agustus 2026 4 Januari s.d. 30 Januari 2027 2 Maret s.d. 31 Maret 2027 |
| 2. | Jadwal Kegiatan Akademik Kepaniteraan di Rumah Sakit | 1 September 2026 s.d. 26 Februari 2027 |
| 3. | Lain-lain a. Ujian Kompetensi (UKMPPD) (Jadwal dari Panitia Pusat Uji Kompetensi) b. Yudisium PSPD c. Pelantikan Dokter | - November 2026 - Februari 2027 - Desember 2026 - Maret 2027 - Januari 2027 - April 2027 |



II. SEMESTER GENAP (Maret s.d. Agustus 2027)

| NO | KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN | TANGGAL PELAKSANAAN |
|----|--|--|
| 1. | Administrasi Akademik dan Administrasi Keuangan a. Administrasi Akademik Pengajuan Permohonan - Cuti Akademik - Aktif Kuliah Kembali b. Administrasi Keuangan Batas Akhir Pembayaran Uang Kuliah | 1 Februari s.d. 12 Februari 2027 1 September s.d. 22 September 2027 1 September s.d. 17 September 2027 |
| 2. | Jadwal Kegiatan Akademik Kepaniteraan di Rumah Sakit | 1 Maret s.d. 31 Agustus 2027 |
| 3. | Lain-lain a. Ujian Kompetensi (UKMPPD) (Jadwal dari Panitia Pusat Uji Kompetensi) b. Yudisium PSPD c. Pelantikan Dokter | - Mei 2027 - Agustus 2027 - Juni 2027 - September 2027 - Juli 2027 - Oktober 2027 |

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal, 06 Februari 2026

REKTOR UNIVERSITAS TARUMANAGARA



PROF. Dr. AMAD SUDIRO, S.H., M.H., M.KN., M.M.